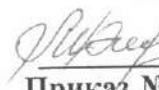


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 П. СПИРОВО

«Согласовано»  
Педагогическим советом  
Протокол № 5  
от 18.03.2022.

«Согласовано»  
Советом школы  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от 25.03.2022.

«Утверждаю»  
Директор школы  
 М.П. Булеца  
Приказ № 64/1 от 04.04.2022.

## ПОРЯДОК

приема, перевода, отчисления и восстановления  
граждан на обучение  
в МОУ ООШ № 1 п. Спирово

## 1. Общее

1.1. Порядок приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования является нормативным правовым актом, изданным в соответствии с требованиями действующего законодательства и регулирующим нормы.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании требований действующего законодательства Российской Федерации в области образования:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015г №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897»;

- Письмо Министерства просвещения РФ от 3 февраля 2020 г. N ВБ-159/04 «О порядке приема в образовательные организации в 2020 году»;

- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 08.10.2021г. № 107 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», который внес изменения в приказ от 02.09.2020 №458 с 1 марта 2022 года.

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (с изменениями и дополнениями);

- Закон Тверской области «Об образовании в Тверской области» от 07.05.2008 г № 56-

-Закон Тверской области «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования в Тверской области» от 17.07.2013 г № 60-30;

- Устав МОУ ООШ № 1 п. Спирово.

## 2. Порядок приема граждан

2.1. ОО обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории за ОО и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. В соответствии с Постановлением администрации Спировского района за образовательной организацией закрепляются определенные территории муниципального района с целью учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Преимуществом при приеме в МОУ ООШ №1 п. Спирово пользуются дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, проживающие в микрорайоне, закрепленном за данной школой. Детям, не проживающим в данном микрорайоне, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОО. В этом случае отдел образования предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в другой общеобразовательной организации и обеспечивает прием детей на обучение.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательную организацию (при наличии свободных мест), форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав данной организации.

2.5. Прием граждан в ОО осуществляется без вступительных испытаний.

2.6. Основанием приема детей в МОУ ООШ №1 п. Спирово на все уровни общего образования является заявление родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

ОО может осуществлять прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационных телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.7. Общие сроки подачи заявлений в МОУ ООШ №1 п. Спирово устанавливает общеобразовательная организация. Подача заявлений возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации. Заявление о приеме на обучение обязательно регистрируется в журнале приема заявлений общеобразовательной организации

2.8. К заявлению о приеме в общеобразовательную организацию прилагаются следующие документы:

- медицинская карта ребенка;
- копия свидетельства о рождении (паспорта);
- личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательной организации;
- выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года);
- для родителей (законных представителей), имеющих статус беженца, регистрация не обязательна.

2.9. При отсутствии личного дела обучающегося общеобразовательная организация

самостоятельно выявляет уровень его образования. Порядок диагностических процедур устанавливается общеобразовательной организацией.

2.10. Классы компенсирующего обучения открываются с разрешения Учредителя, при наличии условий (кадровых, материально-технических) и в соответствии с Законом РФ в данной сфере.

2.11. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ними члены его семьи имеют право на устройство детей в МОУ ООШ №1 п. Спирово наравне с гражданами Российской Федерации при наличии документов, подтверждающих родство.

2.12. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.13. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. Родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов и печатью ОО.

2.15. Зачисление обучающегося в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора школы, который размещается на информационном стенде и официальном сайте ОО.

2.16. Возраст, с которого допускается прием граждан, и продолжительность обучения на каждой ступени образования устанавливается Уставом общеобразовательной организации.

2.17. На любой уровень обучения в ОО принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие основного общего образования:

- в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

2.18. При приеме гражданина в МОУ ООШ №1 п. Спирово ознакомление родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Законом Российской Федерации. Правила приема в общеобразовательную организацию должны быть размещены в помещении школы для всеобщего ознакомления на информационном стенде или в сети

Интернет на официальном сайте ОО.

2.19. Количество классов в МОУ ООШ №1 п. Спирово определяется, исходя из потребностей населения в учебных местах, места жительства обучающихся возможностей общеобразовательной организации.

2.20. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования в МОУ ООШ №1 п. Спирово осуществляется бесплатно.

2.21. Прием обучающихся на любой из уровней начального общего и основного общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.22. Принятые в МОУ ООШ №1 п. Спирово обучающиеся в случае перемены места жительства (пребывания) имеют право по желанию родителей (законных представителей) на продолжение обучения в данном учреждении.

2.23. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.24. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.25. При обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор второго иностранного языка осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

### **3. Порядок приема детей в первые классы МОУ ООШ №1 п. Спирово**

3.1. Обучение детей в МОУ ООШ №1 п. Спирово, реализующем программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте.

3.2.1. Прием детей, не достигших к 1 сентября учебного года возраста 6 лет и 6 месяцев, осуществляется на основании медицинской справки об отсутствии противопоказаний к обучению по состоянию здоровья и по согласованию с отделом образования. Для приема такого ребенка родитель (законный представитель) подает заявление в образовательное учреждение.

3.2.2. В соответствии с действующими СанПиН обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.3. Все дети, достигшие школьного возраста (6 лет 6 месяцев), зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.



3.4. Прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории, начинается с 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.5. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5.1. В случае окончания приёма в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, МОУ ООШ №1 п. Спирово вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля текущего года.

3.6. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в МОУ ООШ №1 п. Спирово следующие документы:

Оригиналы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в 1 класс;
- заявление о выборе языка образования;
- согласие на обработку персональных данных;
- для детей с ОВЗ согласие на обучение по адаптированной программе от родителей и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии;
- справка с места работы родителя (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение).

Копии:

- копию паспорта родителя (законного представителя), либо иной документ, удостоверяющий личность;
- документ об опеке и попечительстве – договор об опеке и попечительстве или акт о назначении опекуном (если заявление писал опекун или попечитель);
- копию свидетельства о рождении (с предъявлением оригинала);
- копию свидетельства о рождении братьев или сестер (с предъявлением оригинала);
- документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.7. Руководство МОУ ООШ №1 п. Спирово при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.9. Комплектование первых классов в МОУ ООШ №1 п. Спирово определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, и существующих нормативов финансирования.

3.10. С целью организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде и на официальном сайте школы информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля текущего года.

3.11. На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело в котором хранятся все сданные документы.

#### **4. Порядок приема обучающихся на уровень основного общего образования.**

4.1. Основанием для приема на уровень основного общего образования обучающихся, освоивших общеобразовательные программы начального общего образования в данном образовательном учреждении, является приказ директора МОУ ООШ №1 п. Спирово. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме последнего на уровень основного общего образования в данном учреждении и представление каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.

4.2. Прием на уровень основного общего образования обучающихся в порядке

перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших образование в форме семейного образования, осуществляется в соответствии с п. 2.7, 2.11 настоящего Порядка.

### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и из одного общеобразовательного учреждения в другое.**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на уровне начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей). В МОУ ООШ №1 п. Спирово разрабатывается механизм ликвидации задолженности (график ликвидации задолженности, консультации учителей, оценивание и т. д.).

5.3. Решение о переводе в следующий класс обучающихся 1-VIII классов принимается педагогическим советом общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора.

5.4. При выборе родителем (законным представителем) обучающегося иной формы получения образования (семейное образование, самообразование, экстернат) учреждение производит отчисление обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей).

5.5. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторный курс обучения.

5.6. Обучающиеся первого класса на повторное обучение, как правило, не оставляются (только в случае обучения по адаптированной программе).

5.7. В отношении обучающихся, дважды оставленных на повторный курс обучения в классах соответствующего уровня образования, по решению педагогического совета, проводится обследование ПМПК, по результатам которого обучающийся:

- оставляется на повторное обучение в классе (если не усвоил программу вследствие длительной болезни, перенесенного ранее тяжелого заболевания);
- с согласия родителей (законных представителей) (если обучающемуся рекомендовано обучение по программе 8 вида), он может быть направлен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение (класс), обеспечивающее обучение, воспитание и лечение, социальную адаптацию и интеграцию обучающихся в общество.

5.8. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

5.9. Перевод обучающихся в иное образовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме (возможности приема) данных обучающихся для дальнейшего обучения по программам общего образования.

### **6. Порядок отчисления и восстановления обучающихся.**

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из учреждения по следующим основаниям:

- завершение освоения образовательной программы общего образования в любой форме и успешное прохождение государственной (итоговой) аттестации в установленном порядке;
- достижение возраста восемнадцати лет и нежеланием учиться в дальнейшем. Закон об образовании ограничивает пребывание обучающихся в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения. Требование обязательности общего образования применительно к

конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее;

- оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательного учреждения до получения общего образования по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. В месячный срок комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и органом местного самоуправления принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы общего образования по иной форме обучения.

6.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), производится в соответствии с Положением о порядке и условиях приёма граждан в МОУ ООШ №1 п. Спирово.

6.3. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образования по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учёбе, причины отчисления.

6.4. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста 18 лет.

6.5. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест.

6.6. Восстановление обучающихся производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

6.7. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

6.8. При восстановлении в школе заместитель директора по учебной воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой). 6.9. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании установленного образца.

#### **8. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении граждан.**

8.1. В случае отказа гражданам в приеме в общеобразовательное учреждение и возникновении разногласий при переводе и отчислении обучающихся из общеобразовательного учреждения родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление образования Администрации Спировского муниципального округа Тверской области.

8.2. Срок действия данного Порядка приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся МОУ ООШ №1 п. Спирово не ограничен.