

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
пгт СПИРОВО

ПРИКАЗ

от 14.06.2024 г.

№ 106

О создании Родительского контроля  
за организацией горячего питания  
в период ЛОК 2024г.

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся от 01.09.2021г. №1, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в период ЛОК 2024,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой в составе:  
Председатель комиссии: Горянова О.П., начальник лагеря ЛДП  
Члены комиссии:
  - Вохло И.В., медицинская сестра, родитель
  - Савельева Е.С., родитель,
  - Пигусова М.Н., родитель,
  - Николаева Г.В., родитель.
2. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 1).
3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания воспитанников ЛОК 2024 (Приложение 2).
4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:

- ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
- ✓ соблюдение графика работы столовой.

5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

7. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в неделю.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. Директора



Н.В.Вишнякова

С приказом ознакомлены:

*Паша* О.П.Горянова  
*В* И.В.Вохло  
*Пигусова* М.Н.Пигусова  
*Савельева* Е.С.Савельева  
 Г.В.Николаева