

ПРИНЯТО:
на Совете школы
МОУ ООШ №1 пгт Спирово
Протокол № 1 от 13.09.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
И.О.Директора МОУ ООШ №1
пгт Спирово
_____ Н.В.Вишнякова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА В МОУ ООШ №1 пгт Спирово

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПОЛОЖЕНИЕ об организации питьевого режима в МОУ ООШ №1 пгт Спирово (далее- ПОЛОЖЕНИЕ) является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №1 пгт Спирово (далее - Школа).

1.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ разработано в соответствии с:

1.2.1. положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. постановлением Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Питьевая вода. Гигиенические- требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02»;

1.2.3. Уставом Школы.

1.3. ПОЛОЖЕНИЕ разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Задача организации питьевого режима в Школе: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в Школе.

1.5. ПОЛОЖЕНИЕМ регламентируется оптимальный питьевой режим в школе.

1.6. ПОЛОЖЕНИЕ утверждается ПРИКАЗОМ директора Школы.

1.7. Организация питьевого режима осуществляется согласно настоящего ПОЛОЖЕНИЯ.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

2.1. Питьевой режим в школе, а также при проведении массовых мероприятий с

участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

2.1. 1. Осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям:

2.1.2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

2.3. Для организации питьевого режима в Школе используется бутилированная питьевая (негазированная) вода промышленного производства, находящаяся в зоне свободного доступа в течение всего времени пребывания обучающихся в Школе.

2.4. В случаях отсутствия бутилированной питьевой (негазированной) воды с целью обеспечения питьевого режима в школе используются следующий вид питьевого режима:

2.4.1 Холодная кипячёная вода, которая готовится в столовой Школы при соблюдении следующих условий:

2.4.2. Работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;

2.4.3 Зкипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;

24 Кипятить воду нужно не менее 5 минут;

25 До раздачи детям кипячёная вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

26 Смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;

27 Перед сменой кипячёной воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;

28 Время смены кипячёной воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется Школой в произвольной форме;

2.5. Наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией.

2.5.1 Чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

2.5.2 Для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов ;

2.5.3. Использованная посуда обрабатывается согласно

санитарно-гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);

2.5.4 Емкость с кипяченой водой устанавливается в помещении обеденного зала.

2.5.5 Питьевой режим в кабинетах начальных классов организован через пользование расфасованной в ёмкости (бутилированной) воды.

2.5.6 .За соблюдение санитарно- гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов ответственным лицам являются классные руководители/учителя начальных

классов.

2.5.7..При организации питьевого режима в классах используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.6. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность. Замена ёмкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ подлежит рассмотрению на Педагогическом совете, согласуется на заседании общешкольного родительского комитета, согласуется с Советом обучающихся утверждается ПРИКАЗОМ директора Школы.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ также подлежит рассмотрению на педагогическом совете и на заседании общешкольного родительского комитета, согласованию общешкольного собрания, Совета обучающихся протоколом, утверждается ПРИКАЗОМ директора Школы.

3.3. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.

3.4. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ может быть размещено на официальном сайте Школы.

3.5. Вопросы не урегулированные данным ПОЛОЖЕНИЕМ, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, другими локальными актами Школы.

3.6. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.



J.
1.

19



i
1